

Determina
dell'Amministratore Unico
n. 03 del 07/02/2025

Prot. n. 376 del 07/02/2025

OGGETTO: Approvazione procedura per la liquidazione dei contributi previdenziali per recesso volontario periodo luglio 2022 – dicembre 2024. Approvazione piano dei pagamenti. Impegno fondi e liquidazione contributi previdenziali per recesso volontario dall'iscrizione all'IPA fino a settembre 2022.

L'AMMINISTRATORE UNICO

1. Preso atto della Deliberazione di Assemblea capitolina n. 170/2024 con cui sono state approvate le modifiche statutarie dell'Istituto prevedendo, tra l'altro, la rimodulazione delle attività istituzionali dell'IPA in ambito previdenziale, assistenziale e creditizio e dei servizi erogati dall'Istituto.
2. Vista la Determina n. 279 del 31/12/2024 con la quale è stato preso atto delle modifiche dello Statuto dell'Istituto.
3. Vista l'Ordinanza sindacale n. 05 del 16/01/2025, la quale dispone di conferire alla Dott.ssa Marini Maria Stella l'incarico di Amministratore unico e delle funzioni di Direttore dell'Istituto di Previdenza e Assistenza per i dipendenti di Roma Capitale (IPA), per il periodo di un triennio, *"...da svolgersi attenendosi alla puntuale attuazione degli indirizzi dettati dalla deliberazione dell'Assemblea capitolina n. 170/2024 e dello Statuto ad esso allegato."*
4. Vista la Determinazione Commissariale n. 172 dell'11/07/2023 che ha approvato le

percentuali e le tempistiche di erogazione dei contributi previdenziali relative alle domande di “recesso volontario” presentate dagli iscritti IPA.

5. Vista la Determinazione Commissariale n. 277 del 31/12/2024 che ha riavviato i pagamenti in favore degli iscritti che hanno presentato domanda di recesso a partire dal mese di luglio 2022, secondo le tempistiche contenute nella già citata Determinazione Commissariale n. 172/2023.
6. Ritenuto che, a seguito del versamento ad IPA della prima rata di acconto da parte di Roma Capitale in attuazione della già citata delibera di Assemblea capitolina (pervenuta sul conto corrente di IPA in data 22 gennaio 2025), sia possibile avviare la procedura di restituzione dei contributi per recesso volontario periodo luglio 2022 – dicembre 2024, modificandone le tempistiche e le modalità operative di cui alla DC citata al punto precedente.
7. Ritenuto, infatti, che detta procedura possa esaurirsi entro il corrente anno 2025, secondo le modalità operative e il piano dei pagamenti descritti di seguito:
 - a tutti i dipendenti verrà liquidata la somma versata negli anni ad IPA, a titolo di contributo previdenziale e CIP, come certificata dai rispettivi datori di lavoro, secondo la documentazione ufficiale agli atti di IPA alla data del 31/12/2024;
 - per i soli dipendenti di Roma Capitale detta certificazione ad oggi si riferisce al periodo 01/01/1997 – 31/12/2024. Pertanto, in tali casi, si procederà alla liquidazione delle somme versate e certificate relative a tale periodo, mentre eventuali residui versamenti anteriori al 01.01.1997 verranno liquidati entro il 15/12/2025, previa certificazione del loro ammontare;
 - le somme di cui al punto precedente saranno oggetto di compensazione con eventuali prestiti in corso e/o debiti verso IPA di qualsiasi natura, secondo quanto previsto dalla nota del Commissario Straordinario n. 4714 del 18/12/2024:

Periodo temporale di invio recesso	Data di pagamento
Fino a Settembre 2022	Entro 15 febbraio 2025
Ottobre 22 - Marzo 2023	Entro 31 marzo 2025
Aprile 23 - Luglio 23	Entro 31 maggio 2025
Agosto 23 - Dicembre 23	Entro 31 luglio 2025
Gennaio 24 - Giugno 24	Entro 31 ottobre 2025
Luglio 24 - Dicembre 24	Entro 30 novembre 2025
Saldo eventuale (per i soli dipendenti di Roma Capitale)	Entro 15 dicembre 2025

8. Visto che la prima scadenza temporale è fissata al 15 febbraio 2025, data entro la quale si provvederà al pagamento di quanto dovuto agli iscritti che hanno esercitato il recesso fino a settembre 2022, operando le opportune compensazioni ove previste.
9. Preso atto della relazione del Responsabile dell'Area Assistenza e Previdenza (prot. 345 del 05/02/2025), relativa alla correttezza delle somme oggetto di liquidazione, al netto delle compensazioni effettuate, per n. 219 posizioni ed un totale complessivo da liquidare pari ad euro 902.528,62;
10. Dato atto che, come da verbale agli atti dell'IPA (prot. n. 370 del 06/02/2025), si è svolto un controllo a campione – che ha riguardato le posizioni oggetto dell'odierna liquidazione - teso a verificare la correttezza dell'importo da liquidare rispetto alla documentazione agli atti dell'Istituto.
11. Vista la Determinazione dell'Amministratore Unico n. 01 del 29/01/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025.

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

sulla base delle motivazioni richiamate in premessa e nei *considerata*:

- di approvare la procedura per la restituzione dei contributi previdenziali per recesso volontario relativi al periodo luglio 2022 – dicembre 2024, descritta nel presente

provvedimento;

- di approvazione il piano dei pagamenti contenuto nel presente provvedimento;
- di impegnare la complessiva somma di euro 908.590,68 lordi, che grava sul capitolo 02.03/00.02 del bilancio preventivo 2025, per la liquidazione dell'intera somma dovuta a n. 219 iscritti ad IPA che hanno esercitato il recesso volontario fino a settembre 2022;
- di liquidare la somma di euro 902.528,62, compensata con gli importi degli eventuali prestiti in corso e/o dei debiti di qualsiasi natura, come previsto nella nota prot. 4714 del 18/12/2024;
- di dare ampia e immediata diffusione dei contenuti del presente provvedimento.

Si attesta l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 comma 2 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del vigente Statuto, la presente Determinazione verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto – sezione Trasparenza/Amministrazione Trasparente.

L'Amministratore Unico I.P.A.

Dott.ssa Maria Stella Marini

Responsabile del servizio finanziario, vista la richiesta di apposita assunzione dell'impegno di spesa:

IMPEGNO DI SPESA			
CAP/ART.	Numero	Importo	Bilancio Preventivo
02.03/00.02	2001127	908.590,68	2025

Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione.

Roma, li 07/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

L'Amministratore Unico I.P.A.

Dott.ssa Maria Stella Marini